

So bezahlen Sie Guthaben per Rechnung

Um eine Stellenanzeige auf careerssearch.ihg.com zu veröffentlichen, müssen Sie eine einzelne Stellenanzeige, ein Guthabepaket oder ein Abo erwerben. Ein Guthabepaket ermöglicht Ihnen, eine bestimmte Anzahl an Stellenanzeigen zu veröffentlichen. Hier erläutern wir Ihnen, wie Sie ein Guthabepaket kaufen und per Rechnung bezahlen. Die Rechnung wird per IHG SmartPay an Ihr Hotel gesendet.

1. Melden Sie sich im IHG Franchise-Stellenanzeigen-Portal an und wechseln Sie auf die Seite „Job Board“.

Jobs for Sample Intercontinental Hotel

Holiday Code: DHMHA
 Subscription Type: Pay Per Post
 Subscription Expiration Date: [Purchase Subscription](#)
 Job Posting Credits: 0 [Purchase More Job Posting Credits](#)
 Total job postings: 7

2. Klicken Sie auf „Mehr Guthaben kaufen“.
 Klicken Sie oben im Job Board neben „Stellenanzeigen-Abo“ auf den Link „Mehr Guthaben kaufen“.

Job Posting Credits: 0 [Purchase More Job Posting Credits](#)

3. Guthaben kaufen
 Wenn Sie ein Guthabepaket kaufen möchten, können Sie dieses per Kreditkarte oder Rechnung bezahlen. Stellenanzeigen, die Sie über ein Guthaben veröffentlichen, sind 30 Tage lang auf der Website sichtbar. Wenn Sie ein Guthabepaket kaufen, können Sie zwischen zwei Paketgrößen wählen: 10 oder 25.

Account for Sample Intercontinental Hotel

Please Note: When you purchase a Job Posting Bundle, they are applied to your account. You can use them to publish jobs for all your hotels. They cannot be transferred to other franchise accounts.

Subscription Type:
☐ Pay Per Post - USD \$109.00
☐ Unlimited Job Posting Subscription
☒ Job Posting Bundle (10) - USD \$499.00
☐ Job Posting Bundle (25) - USD \$1500.00

Subscription Duration
 Individual Job Posts are visible for 30 days

Payment Type:
☐ Pay by Credit Card
☒ Pay by Invoice

[PURCHASE](#)

4. Wählen Sie „Per Rechnung bezahlen“.
 Sie können Ihr Guthaben auf zwei Arten bezahlen. Sowohl „Per Kreditkarte bezahlen“ als auch „Per Rechnung bezahlen“ ermöglicht Ihnen, eine Stellenanzeige per Guthaben sofort zu veröffentlichen. In diesem Fall wählen wir „Per Rechnung bezahlen“.
5. Rechnungsbestätigung
 Wenn Sie per Rechnung bezahlen, bestätigen Sie, dass Sie die Rechnung rechtzeitig bezahlen. Markieren Sie „Bitte Rechnung senden“ und klicken Sie auf „Konto bestätigen“, um zu bestätigen, dass die Rechnung an Ihr Hotel gesendet werden soll. Die Rechnung wird per IHG SmartPay an Ihr Hotel gesendet.

Invoice Confirmation for Sample Intercontinental Hotel

Job Posting Bundle (10) Will Be Invoiced

An invoice will shortly be available via IHG SmartPay. You will now be able to post job advertisements however please note that if payment is not received after 90 days from today's date your job posting services may be suspended.

Subscription Type: Pay Per Post
Product: Job Posting Bundle (10)
Price: \$699

Holidex Code: DHMHA
Hotel Name: Sample Intercontinental Hotel
Expiration Date: N/A

 Please Send Invoice

CONFIRM ACCOUNT

6. Kaufbestätigung

Nach Abschluss der Transaktion werden Sie auf die Kaufbestätigungsseite weitergeleitet. Auf der Kaufbestätigungsseite können Sie eine Bestellzusammenfassung ausdrucken, wenn Sie auf „Zusammenfassung drucken“ klicken.

Purchase Confirmed

Subscription Type: Pay Per Post
Subscription Status: Unpaid
Product: Job Posting Bundle (10)
Price: \$699

Holidex Code: DHMHA
Hotel Name: Sample Intercontinental Hotel
Expiration Date: 23 Aug 2019

These Job Posting Credits will be applied to your hotel. They are non-refundable.

PRINT SUMMARY

MANAGE JOBS

Sie können Ihr Guthaben sofort nutzen, um Stellenanzeigen zu veröffentlichen. Es kann bis zu einer Stunde dauern, bis Ihre Anzeige in den Suchergebnissen der IHG Careers-Suchseite angezeigt wird. Hinweis: Wenn Sie eine Stellenanzeige veröffentlichen, während Sie Guthaben erwerben, wird dieses Guthaben sofort dafür verwendet.